



La Communauté d'Agglomération du Bassin d'Aurillac

Recrute par voie statutaire ou contractuelle pour son service Médiathèque

AGENT MÉDIATHÉCAIRE – PÔLE Documentaires (H/F)

La CABA, c'est 25 communes, 56 066 habitants soit plus d'un tiers de la population du Cantal, 60% de l'activité économique, 45% des emplois et un territoire de 490 km². Etablissement public de coopération intercommunale, la CABA exerce pour les 25 Communes de son territoire un certain nombre de compétences à retrouver sur son site internet www.caba.fr. Pour exercer les missions et compétences de l'Agglomération, la CABA compte environ 320 agents répartis sur de multiples sites.

La médiathèque du Bassin d'Aurillac est un service public destiné à favoriser l'accès de chacun aux livres, périodiques, jeux, documents sonores et visuels, ainsi qu'à Internet et aux autres ressources multimédias. Elle contribue aux loisirs, à l'information, à l'éducation permanente et à l'activité culturelle en proposant un éventail de d'actions pluridisciplinaires. <https://mediatheque.caba.fr/fr/>

Cadres d'emplois : Adjoint territoriaux du patrimoine

Catégorie : C

Grade minimum attendu : Adjoint du patrimoine

Filière : Culturelle

Poste à Temps Complet (36h/semaine sur un cycle de 15 jours (sem 1 = 31h / sem 2 = 41h) + RTT)

Poste basé à Aurillac

[Descriptif du poste] Sous la responsabilité du responsable du pôle documentaires, vous contribuez au bon fonctionnement et au développement des services de la Médiathèque. Vous informez et orientez le public. Vous participez à la gestion des collections de toute nature en vue de leur consultation sur place et à distance. Vous participez à la médiation des ressources et des services ainsi qu'à la conception et à la mise en œuvre de partenariats et d'actions culturelles.

[Missions ou activités] Vos missions principales sont :

- ✓ Participer à la gestion des collections documentaires tous supports ;
- ✓ Participer aux activités liées aux publics (prêts/retours, accueil de groupes...)
- ✓ Participer à la médiation des ressources et à l'action culturelle (médiation numérique et physique)

[Les missions secondaires] :

- ✓ Participer ponctuellement en fonction des besoins du service, à l'accueil et au renseignement du public au sein d'un pôle distinct du pôle d'affectation

[Profil]

Formation ou/et expérience confirmée en bibliothéconomie de base et/ou dans les métiers du livre.

Bonne pratique de l'action culturelle. Bonne connaissance des différents publics

Solide culture générale (notamment littéraire et éditoriale) et curiosité intellectuelle.

Connaissance du multimédia, des réseaux sociaux ainsi que des outils bureautiques (libre office, paint.net.....)

Qualités organisationnelles, aptitude à la polyvalence, réelle capacité d'adaptation et sens affirmé du travail en équipe et du service public.

Rémunération : calculée selon le profil + IFSE : indemnité versée mensuellement + prime versée en novembre + prime calculée sur la manière de servir (CIA) + C.O.S du pays vert (équivalent d'un comité d'entreprise).

Date limite de candidature : jusqu'au 18 janvier 2025 inclus

Envoyer lettre de motivation + CV (si statutaire dernier arrêté administratif + dernier entretien d'évaluation) :

À Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération du Bassin D'Aurillac

3, place des Carmes CS 80501 15005 AURILLAC CEDEX

ou par mail à rh@caba.fr

Contacts et renseignements :

Claudine CHRISTIN, responsable du service Médiathèque au 04.71.46.86.36

Carine QUIERS, responsable du service RH au 04.71.46.86.49