



# La Communauté d'Agglomération du Bassin d'Aurillac (Cantal/ 25 communes / 300 agents / 56 000 habitants) recherche pour son service Développement Territorial Un(e) chef(fe) de projet CRTE

Recrutement par voie contractuelle

Cadre d'emplois : **Attaché territorial**  
Filière : **Administrative**

Catégorie : **A**

Nature du contrat : **CDD de 2 ans**

Poste à Temps Complet : **35 heures**

Poste ouvrant droit à la NBI :  oui  non

Diplôme minimum attendu : **BAC +3**

## • Les missions du service et du poste

Les missions du service Développement Territorial :

**Le service Développement territorial de la CABA est chargé du déploiement – appui à la définition et à la mise en œuvre de 4 politiques stratégiques pour la Communauté d'Agglomération du Bassin d'Aurillac :**

- **le développement économique** qui renvoie formellement aux outils proposés pour accompagner le développement des entreprises du territoire : foncier et immobilier d'entreprises, dynamique et animation territoriale en lien avec les partenaires institutionnels et les entreprises, mise en place d'un projet alimentaire de territoire
- **l'enseignement supérieur** qui recoupe l'appui au développement de l'offre de formation en lien avec les établissements du bassin aurillacois et l'Université Clermont Auvergne, la coordination et le financement de services au bénéfice des étudiants (restauration, hébergement, vie étudiante, événements)
- **la politique contractuelle**, qui renvoie à la recherche et la sécurisation, dans le cadre d'un contrat ou d'une réponse aux appels à projets ou aux appels à manifestation d'intérêt, des financements nécessaires à la réalisation des projets d'investissement structurants de l'EPCI ou des communes membres, auprès des principaux partenaires financiers que sont les Fonds Européens Structurels et d'Investissement, l'Etat, ses agences et ses opérateurs financiers, la Région Auvergne-Rhône-Alpes, le Département du Cantal
- **l'appui au développement territorial et communal**, qui recoupe l'animation de la démarche Petites Villes de Demain sur les 7 communes lauréates du programme et sur les sous-bassins de vie pour lesquelles elles constituent un pôle relais ou d'appui.

Dans le cadre d'une **coopération renforcée**, le service Développement Territorial de la CABA appuie **les 3 intercommunalités constitutives du territoire du SCoT**, sur le **déploiement à cette échelle, du Contrat de Relance et de Transition Ecologique** et sur **la recherche de financements associés**.

Date limite de candidature : 15 septembre 2022 inclus

Les missions du poste :

Le (la) chef(fe) de projet CRTE sera plus particulièrement chargé(e), avec l'appui de la responsable de service, et en étroite concertation avec les équipes de direction des 3 EPCI constituant le territoire retenu pour ce contrat – Bassin d'Aurillac, Carladès et Chataigneraie (BACC) - du déploiement et de l'animation du Contrat de Relance et de Transition Ecologique du territoire 2021-2026 signé en juillet 2021. Dans ce cadre, il(elle) sera le(a) référent(e) CRTE pour les 3 EPCI et pour les partenaires.

## • Les relations hiérarchiques du poste

Poste du responsable hiérarchique direct : Responsable du service Développement Territorial

Responsabilités d'encadrement liées au poste de l'agent :  Oui  Non

Nombre d'agents sous sa responsabilité: pas d'agents encadrés

## • Les activités du poste

### Les activités du poste

Piloter et rédiger les évolutions des documents cadre, opérationnels, de suivi et de pilotage du CRTE : avenant, annexe financière, indicateurs, projets, bilans annuels, compte-rendu, lettre d'information

Assurer le pilotage transverse en mode projet de la démarche CRTE en lien étroit avec les ingénieries existantes au sein des collectivités - chargés de mission PVD, TEPOS, PCAET, GEMAPI, Mobilité, chargés de développement, responsables du SCOT, du service Habitat, etc

Assurer l'animation des instances de gouvernance du CRTE, le lien avec les autres territoires CRTE du Cantal (et les 3 autres chefs projet CRTE) et participer à la structuration d'un réseau départemental et régional des chefs de projets CRTE

Assurer une veille juridique, administrative et technique, globale et permanente sur le sujet CRTE en relation étroite avec les services de l'Etat

Contribuer, en lien avec les différentes démarches et programmes engagées sur le territoire (ACV, PVD, PCAET, Tepos) et les services communication des 3 collectivités, à la mise en place d'actions de communication et de concertation sur le CRTE et plus globalement de pédagogie sur les enjeux de transition écologique au profit des élus, des services des collectivités et des acteurs socio-économiques du territoire

Appuyer les EPCI sur l'émergence et le déploiement de projets confortant le développement durable du territoire et identifier voire mobiliser, lorsque nécessaire, les besoins en ingénieries techniques et financières associés

Piloter et rédiger, en lien étroit avec les ingénieries internes, les supports de contractualisation ou candidatures nécessaires à la mobilisation des différents concours financiers - Europe, Etat, Région, Département – sur les projets répondant aux priorités stratégiques du CRTE

Autres apports du poste :

Approfondir le mode projet multi-acteurs au sein de 3 intercommunalités et au cœur d'un territoire, moteur essentiel du Département du Cantal

## • Les compétences attendues du poste

### Les qualifications requises et formations indispensables à l'exercice du poste

Formation supérieure en développement local / aménagement durable du territoire / droit public / sciences politiques

Permis B indispensable

Date limite de candidature : 15 septembre 2022 inclus

Les compétences et techniques requises	Niveau d'exigence attendue au recrutement		
	1 Base	2 Maîtrise	3 Expertise
<b>Les savoirs / connaissances théoriques :</b>			
Connaissance de l'environnement territorial, du fonctionnement des collectivités locales et des processus décisionnels associés	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Connaissance du cadre réglementaire des politiques publiques d'aménagement et de développement local, et des méthodologies d'élaboration, de mise en œuvre et de suivi, des stratégies territoriales	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Connaissance des politiques contractuelles de financement et des mécanismes des appels à projets, à manifestation d'intérêt et subventions	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Les savoir-faire / connaissances pratiques :</b>			
Capacités rédactionnelles, d'analyse et d'animation	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Capacités de pilotage de projets transverses et multi-partenariaux	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Force de propositions, esprit de synthèse, pédagogie et rigueur	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Maîtrise de la suite pack office	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Les savoir-être professionnels (attitudes, comportements):</b>			
Qualités relationnelles et d'écoute	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Capacité à travailler de façon autonome dans le respect des consignes données	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Goût pour le travail en équipe, intérêt pour les dynamiques territoriales et les politiques publiques	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Réactivité et agilité	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## ● L'environnement du poste

### Indications des spécificités du poste (selon nécessités) :

**Contraintes particulières (astreintes, cycles de travail, horaires, prise des congés, contact avec le public...)** : réunions ponctuelles en fin de journée, déplacements fréquents dans les communes

### Mode d'organisation du travail :

Travail en équipe :  Oui  Non      Nature principale du poste :  Sédentaire  Catégorie Active

- **Gestion des temps** (horaires de travail, cycle de travail, ...) : base 4,5 ou jours par semaine | 36 h hebdomadaires

- **Possibilité Télétravail** :  Oui  Non      **Missions** : Les missions en lien avec le pilotage et la rédaction de documents, les supports de contractualisation, veille juridique administrative et technique .....

- **Déplacements** (nature et fréquence) :

Nature :  CABA  Hors CABA (à préciser si fréquent) : Territoire SCoT BACC

Fréquence :  Journalière  Hebdomadaire  Autre (à préciser) : Département ou Région

- **Moyens mis à disposition (équipements de travail, produits, logement de fonction ...)** :

Ordinateur portable, voiture de service pour les déplacements hors trajet domicile – travail, prise en charge partielle des frais d'abonnement transport en commun ou de location de vélo

- **Obligations en matière de sécurité** (port des EPI...) :

- **Risques professionnels** : (ex : travail en hauteur, port de charges, utilisation de produits...)

## •Les relations transverses du poste

**En interne** (autres services, élus...) :

Les Directions générales des 3 EPCI, les services de ces collectivités, les élus en charge de la contractualisation et les présidents des 3 EPCI

**En externe** (usagers, partenaires, prestataires, ...) :

Services de l'Etat, Partenaires financiers, partenaires opérationnels, acteurs socio-économiques, ...

## Vous souhaitez plus de renseignements ?

Merci de contacter Marie Besson, responsable du service Développement Territorial  
[m.besson@caba.fr](mailto:m.besson@caba.fr) – 04 71 46 48 77

## Notre offre vous intéresse ?

Les candidatures avec lettre de motivation, CV, copie des diplômes, sont à adresser, au plus tard le 15 septembre 2022 inclus, à :

Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération du Bassin D'Aurillac

Soit par courrier

CABA

3, place des Carmes

CS 80501

15015 Aurillac Cedex

Soit par mail à [contact@caba.fr](mailto:contact@caba.fr)